



CONSEJOS PARA AHORRAR ENERGÍA EN OFICINAS

Hay muchos pasos que pueden ayudar a reducir el consumo de energía y controlar gastos. Algunos sin costo o de bajo costo para usted o incluso elegibles para recibir incentivos económicos de Energy Trust.

Iluminación

- Apague las luces cuando no estén en uso o cuando la luz natural es suficiente.
- Aproveche la luz natural y abra o cierre las persianas para reducir el uso de las lámparas de techo durante el día. Use iluminación directa como sea necesario.
- La iluminación en establecimientos comerciales representa cerca del 10-17% del uso de energía eléctrica. Mejore la calidad de la iluminación con focos ahorradores y componentes eléctricos energéticamente eficientes.

Equipo de oficina

- Programe las computadoras, monitores, impresoras y otro equipo de oficina a modo dormir cuando no estén en uso.
- Establezca un área con equipo de oficina fijo para que lo usen múltiples usuarios. Podría notar un ahorro en costos de electricidad, maquinaria, equipo y mantenimiento de hasta un 30 o 40%.
- Use un multicontacto inteligente para identificar los electrónicos que deben estar siempre encendidos, y los que no necesitan energía mientras no se usan.

Sistema de calefacción y de aire acondicionado

- Programe un chequeo regular del sistema de calefacción y de aire acondicionado para asegurar que los sistemas funcionan en su máximo nivel de eficiencia.
- Cambie o limpie regularmente los filtros del equipo HVAC (Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado). Los filtros sucios fuerzan el equipo, consumen más energía y disminuyen la calidad del aire en interiores.

- Configure los termostatos para que se ajusten durante las noches y fines de semana y programe la temperatura de acuerdo a la estación del año. Aún mejor, instale termostatos automáticos para ajustar la calefacción y el aire acondicionado cuando el negocio esté cerrado.
- Limpie las bobinas de las bombas de calefacción y del aire acondicionado para mejorar la eficiencia y ahorrar energía.
- Mantenga cerradas las puertas exteriores mientras el equipo HVAC este encendido para no desperdiciar aire caliente o frío.
- Mantenga el cuarto de servidores fresco para que el equipo funcione eficientemente.

Buenos hábitos en el trabajo

- Comparta con empleados e inquilinos información sobre las conductas diarias que afectan el uso de la energía e involúcrelos para que adopten hábitos que favorezcan el ahorro y uso eficiente de la energía.
- Nombre y apoye a un empleado o grupo de empleados para que lideren proyectos de sostenibilidad



Visite www.energytrust.org/paranegocios o llame al **1.888.777.4479** para obtener más recursos e información sobre cómo puede ahorrar energía en su negocio.

Sirviendo a consumidores de Portland General Electric, Pacific Power, NW Natural, Cascade Natural Gas y Avista.